

# MANUÁL K VYPLŇANIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU Opatrenie 1

Žiadosť sa vyplňa nasledovne:

- 1. Prvá časť žiadosti „Údaje o žiadateľovi“** obsahuje základné identifikačné údaje žiadateľa, ktoré je potrebné vyplniť. V rámci tejto časti sa nachádzajú aj položky:
  - „**IČZ - variabilný symbol**“ – do tejto položky sa uvádza variabilný symbol, ktorý je číslom fyzickej osoby a právnickej osoby povinnej odvádzať poistné, ktoré im prideliť Sociálna poisťovňa,
  - „**Zapísaný v registri**“ - do tejto položky sa uvádza príslušný register, na základe ktorého žiadateľ začal vykonávať svoju činnosť: napr. obchodný register, živnostenský register, register príslušný pre vykonávanie činnosti podľa osobitných predpisov (napr. podľa zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov, zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok), zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii, zákona č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu, zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon, zákona č. 103/2014 Z. z. o divadelnej činnosti a hudobnej činnosti, zákona č. 40/2015 Z. z. o audiovizii a pod).
  - „**Predmet prevažujúcej činnosti - SK NACE Rev.2**“ – do tejto položky sa uvádza 5-miestny číselný kód v súlade s Vyhláškou Štatistického úradu SR, ktorý je zverejnený na stránke [www.statistics.sk](http://www.statistics.sk).
  - „**Odvetvie rybolovu a akvakultúry**“, „**Pol'nohospodárska prvovýroba**“, „**Iné**“ – žiadateľ vyberie jednu z možností, do ktorej uvedenie áno, podľa toho ktorá z položiek sa ho týka. Pokiaľ nepodnikáte priamo v odvetví rybolovu, akvakultúry alebo poľnohospodárskej prvovýroby, zvolte možnosť „iné“.
  - „**Veľkosť podniku**“ – do tejto položky žiadateľ uvádza jednu z možností:
    - Mikropodnik = podnik, ktorý zamestnáva 1 až 9 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR
    - Malý podnik = podnik, ktorý zamestnáva 10 až 49 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
    - Stredný podnik = podnik, ktorý zamestnáva 50 až 249 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
    - Veľký podnik = podnik, ktorý zamestnáva 250 osôb a viac.
- 2. Druhá časť žiadosti „Identifikačné údaje o štatutárnom zástupcovi právnickej osoby“**, obsahuje základné identifikačné údaje o štatutárnom/ych zástupcovi/och zamestnávateľa, ktoré je potrebné vyplniť v zmysle dohodnutých pravidiel uvedených v príslušnom registri, podľa toho kto môže konať v mene zamestnávateľa a zároveň bude podpisovať dohodu.

3. **Tretia časť** žiadosti „*Údaje o zodpovednom pracovníkovi (kontaktná osoba žiadateľa)*“ obsahuje základné identifikačné údaje o zodpovednom pracovníkovi zamestnávateľa, ktorý bude komunikovať s príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.
4. **Štvrtá časť** žiadosti „*Povinná príloha k žiadosti*“ sa nevyplní, obsahuje názov povinnej prílohy k žiadosti.
5. **Piata časť** žiadosti „*Čestné vyhlásenie*“ sa nevyplní, ale žiadateľ je povinný s údajmi uvedenými v tejto časti žiadosti sa detailne oboznámiť, z dôvodu, že odoslaním žiadosti žiadateľ potvrdzuje, že splní všetky podmienky uvedené v časti „Čestné vyhlásenie“. V prípade, ak žiadateľ nespĺňa niektorú z podmienok uvedených v časti „Čestné vyhlásenie“, žiadosť si nemôže podať.

Splnenie podmienok podľa bodu 6 písm. a), b) a d) za február 2020 sa považujú za splnené.

Za splnenie týchto podmienok sa považuje aj ak

  - správca dane povolil odklad platenia dane, platenie dane v splátkach alebo platenie daňového nedoplatku v splátkach,
  - Sociálna poisťovňa žiadateľovi povolila splátky dlžných súm poistného alebo zdravotná poisťovňa žiadateľovi povolila splátky dlžných súm preddavku na poistné alebo nedoplatku z ročného zúčtovania poistného,
  - úrad práce žiadateľovi určil splátky dlžných súm splatných finančných záväzkov.
6. **Šiesta časť** žiadosti „*Poučenie o ochrane osobných údajov*“ sa nevyplní, ale žiadateľ, ktorý je fyzickou osobou, je povinný s informáciami uvedenými v tejto časti žiadosti sa detailne oboznámiť.
7. **Siedma časť** žiadosti „*Poučenie*“ sa nevyplní, ale žiadateľ je povinný s informáciami uvedenými v tejto časti žiadosti sa detailne oboznámiť.

Na konci žiadosti žiadateľ uvedie dátum vyplnenia žiadosti **bez podpisu žiadateľa**.