

MANUÁL K VYPLŇANIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU Opatrenie 1, 3A alebo 3B

**Platné pre žiadosti podávané za mesiac október 2020 alebo
nasledujúce mesiace**

Žiadosť sa vyplňa nasledovne:

1. Údaje o žiadateľovi – uvedú sa základné identifikačné údaje žiadateľa. V rámci tejto časti sa nachádzajú aj položky:

- **„IČZ - variabilný symbol“** – uvedie sa variabilný symbol, ktorý je číslom fyzickej osoby a právnickej osoby povinnej odvádzať poistné, ktoré im prideliť Sociálna poisťovňa;
- **„Zapísaný v registri“** – uvedie sa príslušný register, na základe ktorého žiadateľ začal vykonávať svoju činnosť: napr. obchodný register, živnostenský register, register príslušný pre vykonávanie činnosti podľa osobitných predpisov (napr. podľa zákona č. 78/1992 Zb. o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov, zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok), zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii, zákona č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu, zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon, zákona č. 103/2014 Z. z. o divadelnej činnosti a hudobnej činnosti, zákona č. 40/2015 Z. z. o audiovizii a pod);
- **„Predmet prevažujúcej činnosti - SK NACE Rev.2“** – uvedie sa 5-miestny číselný kód v súlade s Vyhláškou Štatistického úradu SR, ktorý je zverejnený na stránke www.statistics.sk.
- **„Oblasť podnikania“** – vyberie sa jedna z možností „Odvetvie rybolovu a akvakultúry“, „Poľnohospodárska prvovýroba“ alebo „Iné“, do ktorej sa uvedie áno/nie. Pokiaľ nepodnikáte priamo v odvetví rybolovu, akvakultúry alebo poľnohospodárskej prvovýroby, zvolte možnosť „iné“.
- **„Identifikácia žiadateľa (veľkosť podniku)“** – vyberie sa jedna z možností, do ktorej sa uvedie áno/nie:
 - Mikropodnik = podnik, ktorý zamestnáva 1 až 9 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR
 - Malý podnik = podnik, ktorý zamestnáva 10 až 49 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
 - Stredný podnik = podnik, ktorý zamestnáva 50 až 249 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
 - Veľký podnik = podnik, ktorý zamestnáva 250 osôb a viac.

2. Štatutárni zástupcovia právnickej osoby – uvedú sa základné identifikačné údaje o štatutárnom/ych zástupcovi/och zamestnávateľa, ktoré je potrebné vyplniť v zmysle dohodnutých pravidiel uvedených v príslušnom registri, podľa toho, kto môže konať v mene zamestnávateľa a zároveň bude podpisovať dohodu.

3. Zodpovedný pracovník – uvedú sa základné identifikačné údaje o zodpovednom pracovníkovi zamestnávateľa (kontaktná osoba u zamestnávateľa), ktorý bude komunikovať s príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

4. Miesto a adresa prevádzky alebo organizačnej jednotky – uvedú sa základné identifikačné údaje o prevádzkach alebo organizačných jednotkách zamestnávateľa, na zamestnancov ktorých sa požaduje príspevok.

Výkaz pre priznanie finančného príspevku obsahuje údaje o výške príspevku, počte zamestnancov, na ktorých sa žiada poskytnutie príspevku a výške príspevku pre jednotlivých zamestnancov. Pri vyplňaní výkazu postupujte v zmysle manuálov k vyplňaniu výkazu.

V prípade, ak má zamestnávateľ dve a viac prevádzok, môže v rámci jedného mesiaca vyplniť v žiadosti výkaz v rámci opatrenia č. 1 a súbežne v rámci opatrenia č. 3A alebo 3B, avšak na iné prevádzky. V takom prípade podáva výkaz na konkrétne opatrenie s uvedením všetkých zamestnancov prevádzky alebo prevádzok, ktoré spĺňajú podmienky daného opatrenia.

5. Povinná príloha k žiadosti – nevyplňa sa.

6. Čestné vyhlásenie žiadateľa – nevyplňa sa; žiadateľ je povinný sa s údajmi uvedenými v tejto časti žiadosti detailne oboznámiť, z dôvodu, že odoslaním žiadosti žiadateľ potvrdzuje, že spĺňa všetky podmienky uvedené v tejto časti. **V prípade, ak žiadateľ nesplňa niektorú z podmienok uvedených v časti „Čestné vyhlásenie žiadateľa“, žiadosť si nemôže podať.**

Splnenie podmienok podľa bodu 6 písm. a), b) a d) **za február 2020 sa považujú za splnené. Za splnenie týchto podmienok sa považuje aj ak**

- správca dane povolil odklad platenia dane, platenie dane v splátkach alebo platenie daňového nedoplatku v splátkach,
- Sociálna poisťovňa žiadateľovi povolila splátky dlžných súm poistného alebo zdravotná poisťovňa žiadateľovi povolila splátky dlžných súm preddavku na poistné alebo nedoplatku z ročného zúčtovania poistného,
- úrad práce žiadateľovi určil splátky dlžných súm splatných finančných záväzkov.

7. Odoslaním tejto žiadosti – nevyplňa sa; žiadateľ, ktorý je fyzickou osobou, je povinný sa s informáciami uvedenými v tejto časti žiadosti detailne oboznámiť.

8. Poučenie o ochrane osobných údajov – nevyplňa sa; žiadateľ je povinný sa s informáciami uvedenými v tejto časti žiadosti detailne oboznámiť.

Na konci žiadosti sa uvedie dátum vyplnenia žiadosti **bez podpisu žiadateľa.**